



# COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

**AREA AMMINISTRATIVA**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

N. 16 del 27/02/2018

**OGGETTO:** PRESA ATTO GARA TELEMATICA ANDATA DESERTA E NON AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA INDETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.B DEL D.LGS. 50/2016, CON DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 254 DEL 27/12/2017 CIG. Z6C2182398.

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 CON MODALITA' TELEMATICAAL CAF TIRRENO SERVICE GESTIONE SERVIZI AZIENDALI CONFESERCENTI SRL DEI SERVIZI FISCALI RELATIVI AGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL CALCOLO DELL'ISEE E CORRELATI, A FAVORE DEI CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI MARCIANA MARINA PER IL TRIENNIO 2018/2020. CIG: Z4E223BE2C.

II RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

D.ssa Antonella Adriani

*a cura della Ragioneria*

Esecutivo il

Emesso mandato n.                      il

OGGETTO: Presa atto gara telematica andata deserta e non aggiudicazione della procedura indetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con determinazione a contrarre n. 254 del 27.12.2017. CIG: Z6C2182398.

Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con modalità telematica al CAF TIRRENO SERVICE GESTIONE SERVIZI AZIENDALI CONFESERCENTI S.r.l. dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati, a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina per il triennio 2018-2020. CIG: Z4E223BE2C.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il provvedimento del Sindaco n. 18/2017 del 19/10/2017 con cui è stato conferito alla D.ssa Adriani Antonella l'incarico di Responsabile P.O. dell'Area Amministrativa con decorrenza 19/10/2017 fino al 10/03/2018;

Premesso che:

- l'affidamento dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina, aggiudicati con precedente determinazione del Segretario Comunale n. 23 del 04/02/2015 al Caaf Nazionale del Lavoro con sede in Ancona Via delle Brece Bianche n. 158/A per un importo complessivo triennale di euro 1.800,00.=.IVA esclusa pari ad un importo annuale di euro 600,00.=.IVA esclusa e disciplinati da convenzione sottoscritta in data 30.01.2015, è giunto a scadenza il 29 Gennaio 2018;

- al fine di assicurare la continuità dello svolgimento del servizio, la Giunta Comunale con Deliberazione n. 139 del 18.12.2017, come successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 21.2.2018, ha espresso apposito atto di indirizzo di dare corso alle procedure previste dalla normativa vigente per la ricerca del contraente per l'affidamento per il triennio 2018-2020 della gestione degli adempimenti ISEE e correlati da parte dei Caf, approvando contestualmente lo schema di Convenzione regolante i rapporti tra il Comune ed il CAF affidatario ed autorizzando il Responsabile dell'Area Amministrativa alla sua stipula;

-con propria precedente determinazione a contrarre n. 254 del 27/12/2017 è stato avviato il procedimento per l'affidamento triennale ai CAF dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 - da svolgersi in modalità telematica tramite la piattaforma S.T.A.R.T. della Regione Toscana - per il periodo dal 30/01/2018 al 31/12/2020 da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del suddetto D.Lgs 50/2016 rispetto al prezzo posto a base di gara pari ad euro 600,00 annui, oltre IVA nei termini di legge, per un importo presunto complessivo pari ad euro 1.800,00 oltre IVA nei termini di legge invitando almeno 5 operatori economici iscritti alla categoria merceologica "Servizi di consulenza fiscali" del sistema START individuati dal responsabile del procedimento nonché approvando contestualmente gli atti di gara e prenotando la spesa complessiva di euro 2.196,00.=.IVA compresa. CIG:Z6C2182398;

-in data 28.12.2017, tramite la piattaforma telematica START, con lettera di invito prot. n. 9271 del 28/12/2017 sono stati invitati a partecipare alla procedura negoziata sopradescritta i seguenti operatori:

-CAAF CGIL TOSCANA SRL

Determinazione n°16 del 27/02/2018

- 2 -

-CAF IMPRESE CNA GROSSETO SRL  
-CNA SERVIZI SRL-CAF IMPRESE  
-CNDL SPA  
-GESTIONI DOC SRL  
-IMPRESA VERDE PISA LIVORNO SRL

-il termine perentorio per la presentazione telematica delle offerte è stato fissato per le ore 12,00 del giorno 17/01/2018;

-entro le ore 12,00 del giorno 17.01.2018 non è stata presentata alcuna offerta economica da parte delle ditte invitate, come risulta dal verbale di gara deserta redatto dal responsabile del procedimento datato 18/01/2018, che qui si allega per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato sub "A");

-pertanto, si prende atto che la procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, avviata con la determinazione a contrarre n. 254/2017 per l'affidamento dei servizi relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati per il triennio 2018-2020 a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina CIG:Z6C2182398, è andata deserta per non essere stata presentata alcuna offerta e si conclude con la non aggiudicazione del servizio di cui trattasi e l'annullamento del relativo CIG;

Considerato che:

- per garantire continuità al servizio di cui trattasi, con nota Prot. n. 490 del 18/01/2018- conservata agli atti dell'Ufficio- è stato richiesto al precedente affidatario del servizio in scadenza a gennaio 2018- CAF Nazionale del Lavoro SPA con sede in Ancona- la disponibilità a proseguire il servizio per il triennio 2018-2020 agli stessi prezzi, patti e condizioni del precedente affidamento e precisamente per un importo annuale di euro 600,00, da formalizzarsi con stipula di apposita convenzione;
- Il suddetto Caf, in risposta alla nota sopra indicata, ha inoltrato con email datata 26.01.2018 – acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 779 e conservata agli atti dell'Ufficio - al Comune di Marciana Marina una proposta di prosecuzione del servizio per il triennio 2018-2020 ad un prezzo assai maggiore di quello previsto nel precedente affidamento scaduto;
- da un'indagine svolta per vie brevi dall'ufficio competente, interpellando alcuni Caf presenti con una propria sede sul territorio dell'Isola d'Elba al fine di verificarne la disponibilità a svolgere il servizio in oggetto per il triennio 2018-2020 agli stessi prezzi patti e condizioni della procedura di gara andata deserta (corrispondenti a quelli previsti nel precedente affidamento), ha risposto positivamente soltanto un Caf (Centro di Assistenza Fiscale autorizzato di Tirreno Service Gestione Servizi aziendali Confesercenti S.r.l.) che, con nota del 13.02.2018 -acquisita al protocollo dell'ente al n. 1309 del 13/02/2018 e conservata agli atti dell'Ufficio- si è dichiarato disponibile a svolgere i servizi in materia di ISEE e correlati per il triennio 2018/2020 agli stessi prezzi, patti e condizioni indicati nel "capitolato d'appalto" di gara andata deserta e precisamente al prezzo annuo di € 600,00 oltre IVA di legge; tale disponibilità è ritenuta valida per l'invito tramite la Piattaforma START per l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi per il periodo 2018-2020;

Ritenuto, per le ragioni sopra rappresentate ed al fine di assicurare la continuità dello svolgimento del servizio, procedere all'affidamento diretto al Centro di Assistenza Fiscale

autorizzato di Tirreno Service Gestione Servizi aziendali Confesercenti S.r.l. Con sede in Portoferraio via Teseo Tesei n. 12, che udito per le vie brevi, ha manifestato la disponibilità a svolgere per conto del Comune di Marciana Marina, i servizi di cui in parola, agli stessi patti, prezzi e condizioni indicati nella procedura di gara precedentemente indetta ed andata deserta;

Accertato che:

- alla data attuale, i servizi di cui trattasi sono disciplinati dal Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) categoria: “ Servizi di consulenza fiscale”;
- per la tipologia del servizio di cui trattasi non sono attive convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro tramite Consip;
- per servizi con valore stimato dell'appalto fino ad euro 40.000,00 si può procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, ad un affidamento diretto adeguatamente motivato;
- la procedura di affidamento diretto del servizio in parola si è svolta in modalità telematica tramite l'utilizzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 [come modificato dalla legge 94/2012 e dalla legge 228/2012], secondo il quale le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- in data 14.02.2018 è stata attivata, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, sulla piattaforma regionale START, la procedura di affidamento diretto dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati, a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina per il triennio 2018-2020 invitando il Centro di Assistenza Fiscale autorizzato di Tirreno Service Gestione Servizi aziendali Confesercenti S.r.l. a presentare offerta per il servizio richiesto avente le stesse caratteristiche, condizioni, modalità previste nella precedente gara andata deserta e allo stesso prezzo dell'appalto scaduto;
- alla procedura effettuata tramite la piattaforma telematica START il Centro di Assistenza Fiscale autorizzato di Tirreno Service Gestione Servizi aziendali Confesercenti S.r.l. ha risposto entro i termini stabiliti;

Visti gli atti e precisamente la richiesta di presentazione di offerta prot. n. 1353 del 14.02.2018 nonché la domanda di partecipazione, il capitolato di appalto, la dichiarazione del possesso dei requisiti ex art. 80 d.lgs.50/2016, il patto di integrità sottoscritto, la dichiarazione tracciabilità flussi finanziari e l'offerta economica –depositati agli atti presso l'U.O. Servizi Scolastici e Sociali- presentati dal CAF sopramenzionato entro il termine stabilito del 21.02.2018 e verificata la congruità del prezzo;

Verificata altresì l'offerta economica pari ad euro 600,00 annui, IVA esclusa;

Visto il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC - Z4E223BE2C e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad euro 40.000,00.=;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii., e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

Visti:

- il D.lgs.18/04/2016 n. 50 con il quale è stato approvato il Nuovo codice dei contratti;
- il d.p.r. 05 ottobre 2010 n. 207 per gli articoli ancora in vigore;
- le linee guida di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" approvato dall'Anac con Deliberazione n. 1097 del 26/10/2016, in corso di aggiornamento;
- il D.Lgs. n. 33 del 2013;
- la Legge 190/2012;

Dato atto che è in fase di verifica il possesso dei requisiti autodichiarati ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del d.lgs. n. 50/2016;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line Protocollo INPS n.8911841 rilasciato il 13/12/2017 attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta, con validità sino al 12/04/2018;

Dato atto che con Decreto del Ministero dell'Interno D.M. 29/11/2017, è stato differito al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 per gli Enti Locali;

Dato atto altresì che con successivo Decreto del Ministero degli Interni del 9/2/2018 (pubblicato sulla G.U.15/2/2018 n. 38) è stato ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali, dal 28 febbraio al 31 marzo 2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel quale si dispone che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio fino al termine del differimento, nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 5 del 15 gennaio 2018 con la quale è stata assegnata ai responsabili dei servizi la gestione dell'esercizio provvisorio 2018 per gli stessi capitoli ed importi previsti per l'annualità 2018 nel bilancio pluriennale 2017-2019;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 21 del 23 marzo 2017, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale per il periodo 2017-2019;

Ritenuto pertanto di effettuare le spese facendo riferimento agli stanziamenti previsti sull'annualità 2018 del bilancio pluriennale 2017-2019 e, ad avvenuta approvazione del Bilancio dell'esercizio corrente, agli stanziamenti che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2018;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Vista l’attestazione di regolarità del procedimento rilasciata dal Responsabile del Procedimento, che allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L. emanato con D.Lgs.n. 267 /2000 ed in particolare gli artt.107, 184 e 191;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall’articolo 183 comma 7 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la sottoscritta ed il Responsabile del Procedimento – Rag. Daniela Smordoni- non si trovano in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell’art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

## **DETERMINA**

1)di richiamare la premessa con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2)di prendere atto e conseguentemente approvare le risultanze di cui al verbale di gara deserta predisposto dal responsabile del procedimento (Allegato sub “A” quale parte integrante e sostanziale del presente atto) datato 18.01.2018 relativo alle operazioni di gara e pertanto, di prendere atto che la precedente procedura di gara telematica indetta, ai sensi dell’art. 32 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con propria determinazione a contrarre n. 254 del 27/12/2017 per l’affidamento triennale 2018-2020 dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell’ISEE e correlati a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina ed espletata con lettera di invito prot. n. 9271 del 28.12.2017 tramite la piattaforma START con termine di presentazione delle offerte stabilito al giorno 17/01/2018 alle ore 12,00, è andata deserta non essendo pervenuta alcuna offerta economica da parte dei concorrenti invitati a gara e che la stessa si conclude con la non aggiudicazione e con l’annullamento del codice CIG: Z6C2182398;

3) di annullare le prenotazioni di spesa:

- n. 48/2018 del 27.12.2017 per la somma di euro 732,00 imputate al Cap. 110040314000/0 del bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2017-2019, annualità 2018

- n. 5/2019 del 27.12.2017 per la somma di euro di 732,00.=. IVA inclusa imputate al Cap. 110040314000/0 del bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2017-2019, annualità 2019 assunte con la propria precedente determinazione n. 254 del 27.12.2017;

4) di approvare gli esiti della procedura svoltasi tramite la piattaforma telematica regionale START per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati, a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina, per il triennio 2018-2020, di cui alla documentazione depositata agli atti presso l'U.O. Servizi Scolastici e Sociali, descritta in premessa a cui si rinvia;

5) di affidare al CAF di Tirreno Service Gestione servizi Aziendali Confesercenti Srl con sede in Portoferraio Via Teseo Tesei n. 12 – Partita Iva 01056690496 - lo svolgimento dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'ISEE e correlati a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo intercorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione sino al 31.12.2020 al prezzo annuo di € 600,00 oltre IVA nei termini di legge, per un importo complessivo triennale pari ad euro 1.800,00 oltre IVA nei termini di legge;

6) di dare atto che:

- l'affidamento del servizio ha la finalità di garantire ai cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina, per il periodo dalla sottoscrizione della convenzione sino al 31 Dicembre 2020, la continuità delle prestazioni eseguite da un Centro di assistenza fiscale autorizzato (CAAF) in materia di ISEE;
- il servizio in oggetto è affidato a seguito di espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, previo espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 andata deserta;
- le clausole essenziali dell'affidamento sono contenute nel capitolato di appalto (Allegato sub "B" alla presente per formarne parte integrante) e nella relativa convenzione;
- l'affidatario dei servizi sottoscriverà apposita Convenzione regolante i rapporti con il Comune di Marciana Marina;
- il valore annuale del servizio è di euro 600,00 oltre IVA di competenza per un importo complessivo triennale di euro 1.800,00 IVA esclusa;

7) di provvedere ad impegnare a favore del CAF di Tirreno Service Gestione servizi Aziendali Confesercenti Srl con sede in Portoferraio Via Teseo Tesei n. 12 – Partita Iva 01056690496 - la somma complessiva di euro di € 2.196,00.=. IVA inclusa imputandola al Cap. 110040314000/0 "Prestazione di Servizi per la gestione richieste dichiarazioni ISEE" del bilancio di previsione 2018/2020 come segue:

- esercizio 2018 - scadenza obbligazione giuridica 31/12/2018 € 732,00.=.IVA compresa;
- esercizio 2019 – scadenza obbligazione giuridica 31/12/2019 € 732,00.=.IVA compresa;
- per l'esercizio 2020 sarà assunto il relativo impegno con successivo provvedimento, una volta approvato il bilancio di previsione contenente l'annualità 2020;

8) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, a seguito di presentazione di regolare fattura previo accertamento della regolarità contributiva.

9) di dare atto che il pagamento della spesa per il servizio di cui trattasi dovrà essere effettuato su conto corrente bancario o postale dedicato di cui al comma uno dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. comunicati alla stazione appaltante dall'affidatario secondo le modalità previste dal comma sette dell'articolo 3 della succitata Legge e che il CIG da indicare è il seguente:Z4E223BE2C; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri

strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce, ai sensi dell'articolo 3 comma 9 bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;

10) di dare atto che l'affidatario è tenuto al rispetto delle norme in materia di prevenzione della corruzione come espressamente declinate nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana Marina, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 16.04.2014 nonché al rispetto delle prescrizioni di nullità del contratto per motivi anticorruzione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflage – revolving doors".

11)- di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.L. e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012.

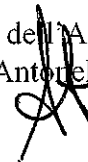
12) di dare atto che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del d.lgs. n. 50/2016;

13) di trasmettere, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Contabile affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;

14) di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 e di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

15) di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
D.ssa Antonella Adriani





**DETERMINAZIONE N. 16 del 27/02/2018**

**OGGETTO:** PRESA ATTO GARA TELEMATICA ANDATA DESERTA E NON AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA INDETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.B DEL D.LGS. 50/2016, CON DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 254 DEL 27/12/2017 CIG. Z6C2182398.

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 CON MODALITA' TELEMATICA AL CAF TIRRENO SERVICE GESTIONE SERVIZI AZIENDALI CONFESERCENTI SRL DEI SERVIZI FISCALI RELATIVI AGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL CALCOLO DELL'ISEE E CORRELATI, A FAVORE DEI CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI MARCIANA MARINA PER IL TRIENNIO 2018/2020. CIG: Z4E223BE2C.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO**

*Art. 6 della Legge n. 241/1990*

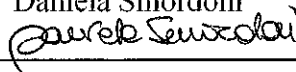
**Il Responsabile del Procedimento**

*Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990*

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 27/02/2018

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Daniela Smordoni  


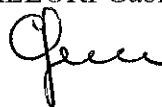
**VISTO**

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**ALLORI Gabriella**

Marciana Marina,



PROCEDURA NEGOZIATA senza previa pubblicazione di un bando di gara, indetta ai sensi dell'art. 36 comma 2 LETT. B) , del D. Lgs. n. 150/2016.

**VERBALE DI GARA DESERTA**  
Codice Identificativo Gara (CIG): Z6C2182398

L'anno Duemiladiciotto addì 18 del mese di Gennaio, alle ore 9.01 in Marciana Marina presso l'Ufficio Servizi scolastici e sociali, si è proceduto all'esame delle offerte relative alla procedura negoziata indetta con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 254 del 27/12/2017 ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di servizi in materia di ISEE.

La procedura di gara è stata svolta tramite l'utilizzo del sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.

La gara è stata pubblicata in data 28/12/2017 sul suddetto portale di Start ed è stata fissata la data di scadenza della stessa alla data del 17/01/2018 ore 12.00.

Per le ore 9.00 della data odierna, come previsto nella documentazione di gara, erano state fissate in seduta pubblica le operazioni di esame delle offerte da ricevere da parte dei seguenti operatori economici invitati a partecipare alla selezione:

**Ditta**

	<b>Ragione Sociale</b>	<b>E-mail</b>
1	<u>CAAF CGIL TOSCANA SRL</u> P.IVA: IT-04440540484, C.F.: 04440540484	amministrazione.caaf@caaf.tosc.cgil.it
2	<u>caf imprese cna grosseto srl</u> P.IVA: IT-01126090537, C.F.: 01126090537	m.borgogni@cna-gr.it
3	<u>CNA SERVIZI SRL - C.A.F. IMPRESE</u> P.IVA: IT-01000690527, C.F.: 01000690527	MICHELE.LAMBARDI@CNASIENA.IT
4	<u>CNDL SPA</u> P.IVA: IT-01452610932, C.F.: 01452610932	prestazioni.sociali@cndl.it
5	<u>GESTIONI DOC SRL</u> P.IVA: IT-02238120485, C.F.: 02238120485	gestionidoc@gestionidoc.it
6	<u>IMPRESA VERDE PISA LIVORNO SRL</u> P.IVA: IT-01715860506, C.F.: 01715860506	

Iniziate alle ore 9.01 le suddette operazioni di esame delle offerte, la sottoscritta prende atto che entro le ore 12,00 del giorno 17/01/2018 non è pervenuta alcuna offerta da parte degli operatori invitati a partecipare alla gara.

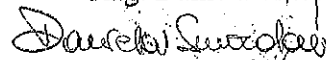
Pertanto la sottoscritta Daniela Smordoni in qualità di Responsabile del Procedimento, dichiara deserta la gara per l'affidamento dei servizi fiscali connessi al calcolo ISEE e correlati, ed allega al

presente verbale tutta la documentazione relativa alla suddetta procedura, generata dal sistema di acquisti telematici START.

Alle ore 10.00 la seduta è tolta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Daniela Smordoni





## Dettaglio procedura

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Ufficio Scuola 013297/2017

### **Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento servizi fiscali connessi al calcolo Isee e correlati.**

(Deserta)

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 con modalità telematica per l'affidamento dei servizi fiscali connessi al calcolo dell'Isee e correlati a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina. Cig. N. Z6C2182398.

Responsabile attuale: Smordoni Daniela (COMUNE DI MARCIANA MARINA - Ufficio Scuola),  
[d.smordoni@comune.marcianamarina.li.it](mailto:d.smordoni@comune.marcianamarina.li.it)

Tipo di appalto: Servizi

Settore: Ordinario

Modalità di realizzazione: Acquisizione in Economia

Tipo di procedura: Procedura negoziata

Modalità di esecuzione: Telematica (online)

Svolgimento della gara: Gara in Busta Chiusa

Data di pubblicazione: 28/12/2017 12:43

Soglia di rilevanza comunitaria: Sotto soglia

Codice gara AVCP: Z6C2182398

Contratto escluso: No

Procedura di scelta del contraente: Procedura negoziata senza previa indizione di gara (art. 221 D.Lgs. 163/2006)

Importo di gara (comprensivo di oneri di sicurezza): € 1.800,00

### **Categorie**

- 72300000. Servizi di elaborazione dati
- 79200000. Servizi di contabilità, revisione dei conti e servizi fiscali

### **Criteri di partecipazione ed economici**

Criterio di scelta degli invitati: Selezione manuale

Obbligo a partecipare a tutti i lotti: Sì

Criterio di aggiudicazione: Prezzo più basso

Dinamica: Ribasso in valuta ( Euro )

Decimali: 2

Presentazione delle offerte al netto di IVA: Sì

Calcolo offerte anomale: Sì

Esclusione automatica delle offerte anomale: No

Visibilità della gara in homepage: No

**Lotti**

#	Oggetto	CIG	Quantità	Importo	Allegati	Richieste	Azioni
1	<u>Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento servizi fiscali connessi al calcolo Isee e correlati.</u>	Z6C2182398	1	€ 1.800,00	1	8	• <u>Esito</u>
			SERVIZI				

**Richieste d'invio documentazione**

# Fase	Documento	Tipo richiesta	Note
1 Gara	<u>Dichiarazione requisiti di ordine generale</u> (56,50 KB)	Amministrativa	Obbligatorio (un solo documento ammesso) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto Scaricabile da utenti registrati Obbligatorio (un solo documento ammesso)
2 Gara	<u>Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari</u> (24,50 KB)	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale Invio congiunto Scaricabile da utenti registrati Obbligatorio (un solo documento ammesso)
3 Gara	<u>Domanda di partecipazione</u> (73,50 KB)	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale Invio congiunto Scaricabile da utenti registrati Obbligatorio (un solo documento ammesso)
4 Gara	Domanda di partecipazione	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale Invio disgiunto Obbligatorio (un solo documento ammesso)
5 Gara	<u>capitolato</u> (136,08 KB)	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale Invio congiunto Scaricabile da utenti registrati Facoltativo (zero o un documento ammessi)
6 Gara	<u>lettera d'invito</u> (88,89 KB)	Amministrativa	Nessun invio (es.: sopralluogo) Invio congiunto Scaricabile da utenti registrati

**Documentazione allegata**

# Fase	Documento	Note
1 Gara	<u>codice di comportamento</u> (70,21 KB)	Scaricabile da utenti registrati
2 Gara	<u>lettera d'invito</u> (88,89 KB)	Scaricabile da utenti registrati
3 Gara	<u>schema di convenzione</u> (105,17 KB)	Scaricabile da utenti registrati

**Date**

Inizio ricezione offerte: 28/12/2017 13:30:00

Fine ricezione offerte: 17/01/2018 12:00:00

## Invitati

#	Ragione Sociale	E-mail
1	<u>CAAF CGIL TOSCANA SRL</u> P.IVA: IT-04440540484, C.F.: 04440540484	amministrazione.caaf@caaf.tosc.cgil.it
2	<u>caf imprese cna grosseto srl</u> P.IVA: IT-01126090537, C.F.: 01126090537	m.borgogni@cna-gr.it
3	<u>CNA SERVIZI SRL - C.A.F. IMPRESE</u> P.IVA: IT-01000690527, C.F.: 01000690527	MICHELE.LAMBARDI@CNASIENA.IT
4	<u>CNDL SPA</u> P.IVA: IT-01452610932, C.F.: 01452610932	prestazioni.sociali@cndl.it
5	<u>GESTIONI DOC SRL</u> P.IVA: IT-02238120485, C.F.: 02238120485	gestionidoc@gestionidoc.it
6	<u>IMPRESA VERDE PISA LIVORNO SRL</u> P.IVA: IT-01715860506, C.F.: 01715860506	PISA@COLDIRETTI.IT

## Comunicazioni della Stazione Appaltante

# Comunicazioni

1 Pubblicata il 11/01/2018 10:17

### lettere d'invito formato PDF

Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Stazione appaltante: COMUNE DI MARCIANA MARINA - Ufficio Scuola

Gara: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento servizi fiscali connessi al calcolo Isee e correlati.

1

Poichè alcuni operatori hanno avuto difficoltà ad aprire il file firmato digitalmente, si allega la lettere d'invito formato pdf.

Distinti saluti

Il Responsabile del procedimento

Daniela Smordoni

Il responsabile del procedimento

2

Pubblicata il 11/01/2018 10:27

### Richiesta di chiarimento

Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Stazione appaltante: COMUNE DI MARCIANA MARINA - Ufficio Scuola

Gara: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento servizi fiscali connessi al calcolo Isee e correlati.

in allegato trasmetto lettera d'invito formato pdf.

Il responsabile del procedimento

[comunicazione-r64978i0a31017e16550.pdf](#)

## **Chiarimenti**

Nessun chiarimento presente per questa gara



REGIONE TOSCANA

Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Daniela Smordoni

HOME | PRINCIPALI SERVIZI | SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI | AMMINISTRAZIONE

DETTAGLI IN CARICA

COMUNICAZIONE

VALUTAZIONE

FASCICOLO DI GARA

giovedì 18 ge

Procedura negoziata

**013297/2017** - Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento servizi fiscali connessi al calcolo Isee e

deserta

Dettagli

Procedura dichiarata deserta da Daniela Smordoni il 18/01/2018 09:01:43

## Regione Toscana

Codice fiscale: 01386030488

## Contatti per Operatori economici

☎ Tel. : +39 02 8683 8415

☎ Tel. : +39 02 8683 8436

☎ Tel. : +39 02 8683 8438

☎ Tel. : +39 02 8683 8479

✉ email : info@ieda@gi-faber.com

## Contatti per Stazioni appaltanti

☎ Tel. : +39 02 8683 8421

☎ Tel. : +39 02 8683 8450

☎ Tel. : +39 02 8683 8479

✉ email : pa@gi-faber.com



**013297/2017 Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2  
lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento servizi fiscali connessi al  
calcolo Isee e correlati. - Lista operazioni**

28/12/2017 12:43:32, Daniela Smordoni , Procedura pubblicata

17/01/2018 12:00:00, Raggiunta data di fine presentazione  
offerte

17/01/2018 12:04:11, SYSTEM , Daniela Smordoni (Presidente  
di gara), Pubblicata autorità di gara

18/01/2018 09:01:43, Daniela Smordoni , Procedura deserta

18/01/2018 09:01:43, Daniela Smordoni , Procedura negoziata  
ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs. 50/2016 Affidamento  
servizi fiscali connessi al calcolo Isee e correlati., Lotto deserto



# COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

Codice Fiscale 82002040499

AREA AMMINISTRATIVA

**U.O. SERVIZI SCOLASTICI E SOCIALI**

Via G. Pascoli n. 1 57033 Marciana Marina - Telefono 0565/99002 -99368 Fax 0565/904321

Sito Internet: [www.comune.marcianamarina.li.it](http://www.comune.marcianamarina.li.it) e-mail: [d.smordoni@comune.marcianamarina.li.it](mailto:d.smordoni@comune.marcianamarina.li.it)

Pec: [comunemarcianamarina@postacert.toscana.it](mailto:comunemarcianamarina@postacert.toscana.it)\*



Capitolato d'Appalto per l'affidamento con modalità telematica dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'Isee e correlati, a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina.

## ARTICOLO 1

### OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è il conferimento dell'incarico ad un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale per l'espletamento dei servizi fiscali relativi agli adempimenti connessi al calcolo dell'Isee e correlati, a favore dei cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina dalla data di sottoscrizione della Convenzione al 31/12/2020.

## ARTICOLO 2

### DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata dalla data di sottoscrizione della convenzione al 31/12/2020.

## ARTICOLO 3

### STRUTTURA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Unità Operativa responsabile del Procedimento relativo al rapporto contrattuale che verrà ad instaurarsi a seguito dell'espletamento della relativa procedura telematica di gara, viene identificato nel Responsabile dei Servizi Scolastici e Sociali del Comune di Marciana Marina.

## ARTICOLO 4

### RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

L'Affidatario dei servizi di cui in parola, provvede alla stipula di adeguata polizza assicurativa per la responsabilità derivante da errori eventualmente verificatisi ai danni dei cittadini richiedenti le prestazioni oggetto del contratto.

Copia della suddetta Polizza dovrà essere consegnata dall'aggiudicatario al Comune, prima della data prevista per l'inizio del servizio.

## ARTICOLO 5

### ATTIVITA' RIENTRANTI NEL SERVIZIO DI APPALTO

Il Servizio in appalto comprende le prestazioni sotto elencate:

☒ Sportello informativo sull'I.S.E.;

☒ Ricezione e/o assistenza alla compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica di cui all'art. 4 del D.Lgs 31.3.1998 n. 109 (modello approvato con D.P.C.M. 18.5.2001) e successive modifiche ed integrazioni;

☒ Trasmissione per via telematica all'INPS della dichiarazione sostitutiva unica con rilascio al cittadino dell'attestazione INPS relativa al calcolo e all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare;

☒ Archiviazione e conservazione, anche attraverso sistemi di archiviazione ottica, di copia della dichiarazione sostitutiva e dell'attestazione provvisoria, nonché della certificazione;

☒ La suddetta documentazione sarà tenuta a disposizione del Comune presso la sede locale del Caaf;

☒ Apertura con un recapito mensile, da concordare con l'ufficio di riferimento, di sportelli informativi presso il Comune di Marciana Marina, a mezzo di personale specializzato ed appositamente formato per la raccolta e l'elaborazione dei dati fiscali, patrimoniali e sociali degli utenti richiedenti prestazioni sociali agevolate. A tale scopo, il Comune di Marciana Marina si impegna a mettere a disposizione i propri locali con connessione ad Internet, PC e stampante;

☒ Disponibilità di consulenza presso gli uffici sede del Caaf.

☒ Eventuali altri servizi da offrire facoltativamente al cittadino, quali prestazioni a sostegno del reddito, ecc.

## ART.6

### IMPORTO CONTRATTUALE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo annuo da riconoscere per l'espletamento dei servizi elencati, è fissato in € 600,00 (euro seicento/00) oltre IVA ed eventuali altri oneri di legge. Il Corrispettivo dell'appalto, così come risultante dall'offerta economica presentata per via telematica dall'aggiudicatario, resterà invariato per tutta la durata dell'appalto, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi.

Il servizio sarà finanziato con fondi propri del Comune di Marciana Marina.

Il corrispettivo verrà liquidato a seguito di presentazione di apposita fattura elettronica da emettere nel mese di Dicembre di ciascun anno di validità della Convenzione che si andrà a sottoscrivere, e previa acquisizione di regolarità del DURC (documento unico regolarità contributiva). Le fatture dovranno indicare il codice Identificativo Gara (CIG) ed il codice IPA (UFH531).

L'aggiudicatario assicura il rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010 n. 136. In particolare i pagamenti relativi al presente appalto verranno effettuati a mezzo conti correnti dedicati accesi presso banche o Poste Italiane S.p.a a mezzo bonifico bancario o postale.

## ART. 7

### PERSONALE A DISPOSIZIONE

L'operatore economico aggiudicatario dei servizi, dovrà essere in possesso di idonea autorizzazione rilasciata dall'INPS o Convenzione stipulata con lo stesso Ente, costituente titolo necessario allo

svolgimento dei servizi richiesti. Il personale dipendente dei suddetti CAF dovrà essere adeguatamente formato per l'esercizio dei servizi elencati al precedente art.5 del presente Capitolato d'appalto.

I nominativi del personale che si intenderà impiegare per l'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto, dovranno essere comunicati al Comune appaltante, prima dell'avvio del servizio.

Eventuali sostituzioni di personale che dovessero verificarsi durante il periodo di validità della Convenzione, dovranno essere comunicate all'Ente con congruo anticipo.

Il Caf nell'espletamento dei servizi, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza ed all'applicazione delle altre disposizioni di cui al D.Lgs. n. 193/2003 e s.m.i. nonché della normativa sulla sicurezza sul luogo di lavoro di cui al D.lgs. n. 81/2008.

#### ART. 8

##### MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Il Caf affidatario del servizio dovrà garantire al Comune di Marciana Marina, l'apertura con un recapito mensile di uno sportello Isee direttamente presso i locali della Biblioteca Comunale del medesimo Ente, in orario e nei giorni da concordare preventivamente con l'Ufficio Servizi Scolastici e sociali del Comune di Marciana Marina.

Nei restanti giorni del mese, il Caf è tenuto a dare disponibilità ai cittadini residenti nel Comune di Marciana Marina, per consulenze e servizi da erogarsi, in orario di apertura al pubblico, direttamente presso i locali del Caf appositamente situati all'Isola d'Elba.

#### ARTICOLO 9

##### CONTROLLO DEL SERVIZIO

Il Comune di Marciana Marina ha la massima facoltà di controllo in merito all'adempimento degli obblighi dell'affidatario, sia per quanto attiene al rispetto delle norme contrattuali, sia per quanto attiene la gestione del servizio.

E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di subappaltare la Convenzione.

#### ARTICOLO 10

##### CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Qualora si verificassero da parte dell'aggiudicatario inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio o in caso di ripetute inadempienze, a semplice richiesta del Comune di volersi avvalere della relativa facoltà, il contratto di appalto dei presenti servizi, si risolverà automaticamente senza alcuna possibilità di rivalsa.

La risoluzione avverrà al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- Abbandono dell'appalto e/o interruzione immotivata dei servizi;
- Ripetute o gravi contravvenzioni ai patti contrattuali, o alle disposizioni di legge,
- Cessione delle attività;

- Subappalto del servizio, parziale o totale;
- Fallimento o frode;
- Ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai termini dell'art. 1453 del Codice civile.

#### ARTICOLO 11

##### DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si fa rinvio alla normativa sia generale sia speciale regolante la materia.

L'aggiudicatario è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione o dall'applicazione delle nuove norme di cui al comma precedente.

#### ARTICOLO 12

##### ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il Caf affidatario dei servizi, in ottemperanza dell'articolo 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana Marina approvato con Delibera di Giunta Comunale n°36 del 16.04.2014, quale parte integrante del contratto, sebbene non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

Il Caf affidatario dei servizi, ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana Marina si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo.

#### ARTICOLO 13

##### SPESE CONTRATTUALI

Eventuali spese derivanti dalla sottoscrizione della convenzione ed ogni altro onere contrattuale sono a carico del Caf affidatario dei servizi.

#### ART. 14

##### FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa alla convenzione, ove il Comune di Marciana Marina sia attore o convenuto è competente il Foro di Livorno con espressa rinuncia di qualsiasi altro.



Comune di Marciana Marina

**Certificato di Impegno del 28/02/2018**

Impegno N.: 231 / 2018

Importo: 732,00

Capitolo/Art.: 110040314000 / 0

Codice: 12051

PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA GESTIONE RICHIESTE DICHIARAZIONI ISEE

Beneficiario: TIRRENO SERVICE GESTIONE SERVIZI AZIENDA

Oggetto: PRESA ATTO GARA TELEMATICA ANDATA DESERTA E NON AGGIUDICAZIONE DELLA  
PROCEDURA INDETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.B DEL D.LGS. 50/20

Delibera: AA-16/2018

IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamiento: 1.002,00

Impegnato: 732,00

Disponibilità: 270,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Il Sindaco ALLORI Gabriella



*Gabriella Allori*



Comune di Marciana Marina

**Certificato di Impegno del 28/02/2018**

Impegno N.: 8 / 2019

Importo: 732,00

Capitolo/Art.: 110040314000 / 0

Codice: 12051

PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA GESTIONE RICHIESTE DICHIARAZIONI ISEE

Beneficiario: TIRRENO SERVICE GESTIONE SERVIZI AZIENDA

Oggetto: PRESA ATTO GARA TELEMATICA ANDATA DESERTA E NON AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA INDETTA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.B DEL D.LGS. 50/20

Delibera: AA-16/2018

IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamiento: 1.002,00

Impegnato: 732,00

Disponibilità: 270,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Il Sindaco ALLORI Gabriella

